

Le CDI, un espace informationnel du collège

A la découverte des documents...

1/ La cote = l'adresse du livre

On appelle **la cote**, l'étiquette placée au dos du livre. C'est l'**adresse du livre**. Elle permet de le ranger et de le retrouver dans les rayons.

La cote donne des informations sur le genre ou la nature du livre.

2/ Le classement des documents

- *Les ouvrages de fictions*

les livres de fiction, c'est-à-dire, les **romans**, les **contes**, les **pièces de théâtre**, les **recueils de poésie** sont classés par **ordre alphabétique au nom de FAMILLE de l'auteur**

Sur la cote, on reporte le genre du livre et les **3 premières lettres du nom de famille de l'auteur**.

R si c'est un **roman**

C si c'est un **conte**

T si c'est une **pièce de théâtre**

P si c'est un **recueil de poésie**

BD si c'est une **bande dessinée**

- *Les ouvrages documentaires*

Les livres documentaires sont classés selon la classification décimale de DEWEY, (Melvil DEWEY - bibliothécaire Américain du 19ème siècle)

Cette classification permet de traduire le sujet d'un livre en une suite de chiffres : l'indice.

L'ensemble des connaissances est divisé en 10 grandes classes :

000 Généralités / 100 Philosophie - Psychologie / 200 Religion / 300 Sciences sociales / 400 Langues / 500 Sciences / 600 Techniques / 700 Arts - Loisirs / 800 Littérature / 900 Histoire-Géographie /

- Sur la cote des documentaires est inscrit **les chiffres de l'indice et les 3 premières lettres du nom de famille de l'AUTEUR**.

